

A N U N T

Compania de Apa Targoviste - Dambovita S.A. organizeaza in data de **7.10.2021**, ora **09.30** la sediul sau din Targoviste, Bld. I.C.Bratianu, nr. 50, concurs pentru ocuparea postului vacant de **CURIER (COR 962101)-pe durata suspendarii CIM a titularului de post** in cadrul **BIROULUI PATRIMONIU-ADMINISTRATIV - 1 POST**

1. Cerinte pentru ocuparea postului:

- Studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat
- Sa fie apt din punct de vedere medical pentru exercitarea profesiei (această condiție se dovedește cu certificat medical eliberat în condițiile legii)

2. Descrierea postului:

- Asigura activitatea de registratura a societatii, de primirea si inregistrarea documentelor de intrare,dar si de iesirea documentelor din cadrul societatii si repartizarea urgenta a celor intrate catre secretariat
- Inregistreaza intrarea sau iesirea documentelor intr-un registru de lucru personal.
- Asigura transmiterea prin posta a documentelor catre terti
- Preda documentele depuse la registratura catre secretariat, care se depun la mapa de corespondenta a Directorului General;
- Asigura circuitul documentelor in cadrul companiei;
- Raspunde de corectitudinea si legalitatea documentelor primite, pastrand confidentialitatea datelor, informatiilor la care are acces
- Respecta normele S.S.M si P.S.I. a normelor de paza si stingerea incendiilor, a Regulamentului Intern, a Regulamentului de Organizare si functionare, a contractului colectiv de munca
- Are obligatia de a reduce la maxim termenele privind desfasurarea procedurii de atribuire cu respectarea normelor in vigoare.
- Sesizeaza superiorul ierarhic ori de cate ori apar probleme ce depasesc competenta personala de rezolvare.

3. In vederea inscrierii la concurs, candidatii vor depune la Oficiul Juridic - Gestiune Personal al Companiei de Apa Targoviste-Dambovita S.A., Bld. I.C. Bratianu nr.50, telefon 0245614403, in perioada **29.09.2021-5.10.2021 – interval orar 08:00 - 16:00, un dosar de inscriere** cuprinzand urmatoarele documente:

- Dosar cu sina;
- Cerere de inscriere la concurs - se completeaza la depunerea dosarului;
- Chestionar terti - declaratie COVID- se completeaza la depunerea dosarului ;
- Declaratie privind acceptul protectiei datelor cu caracter personal- se completeaza la depunerea dosarului;
- Curriculum vitae;
- Copia actului de identitate;
- Copii diplome de studii;
- Adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de medicul de familie al candidatului cu cel mult 6 luni anterior datei desfasurarii concursului.

Copiile actelor prevazute se prezinta insotite de documentele originale, pentru a se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs din cadrul Oficiului Juridic-Gestiune Personal sau in copii legalizate.

Vor fi declarati admisi si vor participa la concurs numai candidatii ale caror dosare indeplinesc cerintele minime de mai sus.

Candidatii declarati admisi dupa verificarea indeplinirii conditiilor minime, vor participa la proba scrisa de specialitate.

4. Proba scrisa de specialitate - test grila –07.10.2021, ora 09.30

- Pentru promovarea probei scrise, candidatul trebuie sa intruneasca minim 50 puncte, maxim 100 puncte.
- Bibliografia pentru concurs este cea prezentata anexat.

5. Proba practica – 07.10.2021, incepand cu ora 11.00

Vor fi selectati pentru a participa la proba practica numai candidatii care vor obtine minim 50 de puncte la testul grila. Pentru promovarea probei practice, candidatul trebuie sa intruneasca minim 50 puncte, maxim 100 puncte.

Relatii suplimentare pot fi obtinute luni-vineri intre orele 8⁰⁰ – 16⁰⁰ la Oficiul Juridic-Gestiune Personal al Companiei de Apa Targoviste – Dambovita SA.

BIBLIOGRAFIE

Concurs pentru ocuparea postului vacant de **CURIER (COR 962101)- pe durata suspendarii CIM a titularului de post** in cadrul **BIROULUI PATRIMONIU-ADMINISTRATIV - 1 POST**

1. Legea Arhivelor nationale nr.16/1996
2. Legea nr.319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare:
 - Cap.II Domeniu de aplicare
 - Cap.IV Obligatiile lucratorilor
3. Legea nr.307/2006, republicata, privind apararea impotriva incendiilor:
 - Cap. II- Obligatiile privind apararea impotriva incendiilor
 - Sectiunea 6- Obligatiile administratorului,conducatorului institutiei, utilizatorului si salariatului